

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАУКИ

**ИНСТИТУТ
МОЛЕКУЛЯРНОЙ И КЛЕТОЧНОЙ БИОЛОГИИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

ПРИКАЗ

03.02.2016

г. Новосибирск

№ 12

Об аттестации научных сотрудников Института.

Во исполнение Приказа Минобрнауки РФ № 538 от 27.05.2015
"Об утверждении порядка проведения аттестации работников, занимающих
должности научных работников"

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить и ввести в действие "Положение о квалификационных требованиях к научным сотрудникам и руководителям научных подразделений ИМКБ СО РАН" Приложение.
2. Установить сроки аттестации – в первом квартале 2018 г.
3. Ознакомить с Приказом и квалификационными требованиями к должностям всех сотрудников Института под роспись.

Директор Института
академик

И.Ф. Жимулев

Приложение к приказу № 12
от 03. 02. 2016

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИМКБ СО РАН
академик

И.Ф. Жимулев

. 02. 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЯХ К НАУЧНЫМ СОТРУДНИКАМ И РУКОВОДИТЕЛЯМ НАУЧНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ИМКБ СО РАН

Настоящее положение разработано в соответствии с приказом Минобрнауки РФ № 538 от 27.05.2015 "Об утверждении порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников" и определяет количественные показатели результативности труда научных сотрудников и руководителей научных подразделений.

Положение определяет минимальные квалификационные требования к научным сотрудникам ИМКБ (далее Институт) при проведении аттестации на соответствие занимаемой должности, если сотрудник уже занимает данную должность и работает на бессрочном трудовом договоре. Если сотрудника впервые избирают на должность на конкурсной основе, то он не обязан полностью соответствовать квалификационным требованиям на момент избрания и заключения с ним срочного трудового договора, но должен соответствовать этим требованиям к моменту истечения срока договора для переизбрания его на новый срок на эту же или более высокую должность.

Помимо нижеизложенных требований каждый научный сотрудник должен знать:

- Научные проблемы и направления развития соответствующей области науки
- Отечественные и зарубежные достижения в своей области исследования
- Современные методы проведения научных исследований, обобщения и обработки полученной информации
- Внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Дополнительно к этому заведующие подразделениями, главные и ведущие научные сотрудники должны знать:

- Нормативные документы по вопросам организации, планирования, финансирования и проведения научных исследований
- Порядок заключения и исполнения договоров на выполнение работ с другими организациями
- Нормативные документы по вопросам деятельности научных учреждений, в том числе оплаты труда и стимулирования работников, действующие положения по подготовке и повышению их квалификации
- Состав и основные характеристики научного оборудования подразделения, правила его эксплуатации

Заведующий научным подразделением (лабораторией, отделом, сектором, группой)

Должностные обязанности

- Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ
- Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований
- Разрабатывает предложения к планам Института по тематике подразделения и планы работ подразделения
- Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения
- Контролирует выполнение заданий работниками подразделения и соисполнителями
- Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением, и представляет их на рассмотрение Ученого совета Института
- Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами и их рациональному использованию
- Обеспечивает рациональное распределение вида и объема работ подразделения между работниками, принимает меры по повышению их квалификации и творческой активности
- Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и пожарной безопасности
- Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложении на них дисциплинарных взысканий
- Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями Института, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и ВУЗов

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет
- Наличие за последние 5 лет не менее 7 научных статей с суммарным импакт-фактором не менее 7, в журналах, входящих в базы научного цитирования WoS/Scopus
- Публикационная активность руководимого подразделения Института на уровне не менее 0,5 публикаций в год на одного научного работника в журналах, индексируемых в базах WoS/Scopus
- Руководство исследованиями или их частями по государственным заказам, грантам (РНФ, РФФИ и др.), программам исследований РАН или ее отделений, федеральным программам, программам Минобрнауки РФ и т.п.
- Подготовка докторов и кандидатов наук

К необязательным дополнительным показателям следует отнести: наличие других научных трудов (монографий, патентов на изобретения); участие в российских и зарубежных конференциях в качестве докладчика, участие в образовательной деятельности.

Главный научный сотрудник

Должностные обязанности

Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований

Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ Института и принимает непосредственное участие в их реализации:

- формулирует направления исследований, организует составление программ работ,
- определяет методы и средства их проведения;
- координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;
- анализирует и обобщает полученные результаты отечественной и мировой науки в соответствующей области;
- проводит научную экспертизу текущих и завершенных проектов и бюджетных тем;
- определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией;
- участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов.

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора наук
- Наличие не менее 70 статей в журналах, входящих в базы WoS/Scopus, и их цитирования не менее 1400 раз, в том числе наличие за последние 5 лет не менее 10 научных статей с суммарным импакт-фактором не менее 10, опубликованных в журналах, входящих в базы WoS/Scopus
- Руководство исследованиями или их частями по государственным заказам, грантам (РНФ, РФФИ и др.), программам исследований РАН или ее отделений, федеральным программам, программам Минобрнауки РФ и т.п., российским и международным контрактам (договорам, соглашениям)

К необязательным дополнительным показателям следует отнести наличие других научных трудов (монографий, патентов на изобретения), участие в российских и зарубежных конференциях в качестве докладчика, подготовка кандидатов и докторов наук, участие в образовательной деятельности.

Ведущий научный сотрудник

Должностные обязанности

Осуществляет научное руководство конкретными темами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования, и обеспечивает выполнение ими правил внутреннего распорядка в Институте.

Непосредственно участвует в выполнении исследований:

- разрабатывает методы решения наиболее сложных, научных проблем;
- дает обоснования направлений новых исследований и разработок, предложения к программам и планам научно-исследовательских работ;
- организует разработку новых научных проектов;
- координирует деятельность соисполнителей работ;
- обеспечивает анализ и обобщение полученных результатов, предлагает сферу их применения.

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора наук
- Наличие не менее 50 статей в журналах, входящих в базы WoS/Scopus, и их цитирования не менее 700 раз, в том числе наличие за последние 5 лет не менее 7 научных статей с суммарным импакт-фактором не менее 7, опубликованных в журналах, входящих в базы WoS/Scopus
- Руководство исследованиями или их частями по государственным заказам, грантам (РНФ, РФФИ и др.), программам исследований РАН или ее отделений, федеральным программам, программам Минобрнауки РФ и т.п., российским и международным контрактам (договорам, соглашениям)

К необязательным дополнительным показателям следует отнести наличие других научных трудов (монографий, патентов на изобретения), докладов на российских или международных научных конференциях, подготовку кандидатов наук, участие в образовательной деятельности.

Старший научный сотрудник

Должностные обязанности

- Осуществляет руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по наиболее сложным и ответственным работам
- Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований
- Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров
- Дает предложения по реализации результатов исследований и разработок, проведенных с его участием

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях - высшее профессиональное образование и стаж научной работы не менее 5 лет
- Не менее 20 статей в журналах, входящих в базы WoS/Scopus, и их цитирования не менее 200 раз, в том числе наличие за последние 5 лет не менее 5 научных статей с суммарным импакт-фактором не менее 5, опубликованных в журналах, входящих в WoS/Scopus
- участия в качестве руководителя или ответственного исполнителя работ по государственным заказам, грантам (РНФ, РФФИ и др.), программам исследований РАН или ее отделений, федеральным программам, программам Минобрнауки РФ и т.п., российским и международным контрактам (договорам, соглашениям)

К необязательным дополнительным показателям следует отнести наличие других научных трудов (монографий, патентов на изобретения), докладов на российских или международных научных конференциях, руководство дипломными работами, участие в образовательной деятельности.

Научный сотрудник

Должностные обязанности

- Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам) проектов, и (или) самостоятельно осуществляет сложные исследования, эксперименты и наблюдения
- Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает результаты экспериментов и наблюдений с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования
- Участвует в разработке планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации

Требования к квалификации

- Ученая степень кандидата наук или окончание аспирантуры или высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет
- Наличие за последние 5 лет не менее 4 научных статей с суммарным импакт-фактором не менее 4, опубликованных в журналах, входящих в базы WoS/Scopus
- Участия в качестве исполнителя работ или их разделов по государственным заказам, грантам (РНФ, РФФИ и др.), программам исследований РАН или ее отделений, федеральным программам, программам Минобрнауки РФ и т.п., российским и международным контрактам (договорам, соглашениям)

К необязательным дополнительным показателям следует отнести участие в числе соавторов докладов на российских и зарубежных научных конференциях, руководство дипломными работами студентов.

Младший научный сотрудник

Должностные обязанности

- Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проекта или темы
- Проводит исследования, эксперименты, наблюдения, измерения, составляет их описание и формулирует выводы
- Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике
- Повышает свою квалификацию, участвует и выступает с докладами на научных семинарах

Требования к квалификации

- Высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения
- Наличие за последние 5 лет не менее 2 публикаций с суммарным импакт-фактором не менее 2 в журналах, входящих в базы WoS/Scopus
- Участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, российских молодежных конференциях

Ученый секретарь

Должностные обязанности

- Обеспечивает подготовку проектов планов научных исследований учреждения, координацию исследований, выполняемых подразделениями
- Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований
- Организует контроль над выполнением планов и обеспечивает подготовку отчетов о деятельности учреждения
- Разрабатывает планы работы Ученого совета, организует их выполнение, контролирует выполнение принятых Советом решений
- Готовит для утверждения материалы, связанные с защитой диссертаций и присвоением ученых званий
- Организует подготовку предложений к планам издания научных трудов, проведения научных конференций, совещаний, семинаров и т.д.
- Обеспечивает подготовку документов, необходимых для избрания руководителей научных подразделений и аттестации научных работников
- Готовит предложения по планам подготовки и повышения квалификации научных кадров, стажировки и зарубежным командировкам научных сотрудников, является помощником директора по научно-организационной работе

Должен знать:

- Научные проблемы и направления развития области науки по профилю деятельности учреждения
- Нормативные документы по вопросам организации, планирования и финансирования научных исследований и разработок и использования их результатов, подготовки научных кадров высшей квалификации
- Нормативные документы по работе аспирантуры и докторантуры
- Нормативные документы по издательской деятельности учреждений
- Действующие положения по защите авторских прав
- Порядок проведения конкурсов и аттестации научных работников; оформления договорных отношений при выполнении работ с другими организациями
- Методы организации труда научных работников и управления научными исследованиями и разработками
- Руководящие материалы по организации делопроизводства

Требования к квалификации

- Ученая степень доктора или кандидата наук, в исключительном случае – высшее профессиональное образование и опыт научно-организационной работы не менее 5 лет
- Наличие за последние 5 лет научных трудов (монографий, статей в рецензируемых научных журналах, патентов на изобретения).