

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

**ИНСТИТУТ  
МОЛЕКУЛЯРНОЙ И КЛЕТОЧНОЙ БИОЛОГИИ**

СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

**ПРИКАЗ**

06.05.2019

г. Новосибирск

№ 25

О внесении дополнений в  
Правила внутреннего трудового распорядка

С целью приведения в соответствие с Федеральным законом Российской Федерации от 03.10.2018 года № 353-ФЗ «О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации» Правил внутреннего трудового распорядка, утвержденных 17.11.2014 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Дополнить раздел 4 «Рабочее время. Время отдыха» следующими пунктами:

4.33. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет, до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы «должности» и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовываются с работодателем.

2. Утвердить и ввести в действие с 06.05.2019 г. дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка.

3. Специалисту по кадрам, Кокшаровой Татьяне Алексеевне, ознакомить работников с приказом.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам Зыкова Ивана Анатольевича

Директор

С.А. Демаков

Санкт-Петербургский государственный бюджетный  
Университет культуры (ГБОУ ДПО) Российской Федерации  
и Российской академии Родинской философии (Правительственное учреждение  
республиканского подчинения) Учебно-исследовательский центр

#### ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Установить рабочий график для Временного председателя  
Комитета при Ученом совете по научно-исследовательской  
работе.

2. Назначить членов комиссии по выдаче пропусков на  
рабочее место в целях избежания перебоя в работе Ученого  
совета и поддержания нормальной работы Ученого совета  
и научно-исследовательской работы. Члены комиссии  
представлять в Ученый совет при выполнении функций председателя  
Ученого совета в случае отсутствия председателя Ученого совета, заместителя  
председателя Ученого совета или членов Ученого совета, а также в случае  
отсутствия членов Ученого совета в зале заседаний Ученого совета.  
Рабочий график назначается из числа членов Ученого совета, заместителей  
председателя Ученого совета и членов Ученого совета, а также из числа  
руководителей научных подразделений.

3. Установить рабочий график для №107, дополняющий приложение  
к приказу о рабочем графике.